

Т

Утверждаю :

Глава администрации

МО "сельсовет Новомехельтинский"

Х. Гусейнов



План

работы Администрации МО "с/с Новомехельтинский"
Новолакского района РД на 2016 г.

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1.	Отчет о проделанной работе администрацией за 2016 г	Январь Февраль	Гл. администрации
2.	Об исполнении бюджета за 2015 г и утверждение бюджета на 2016 год.	Январь Февраль	Гл. администрации Вед. специалист
3.	Проведение субботников по улучшению санитарного состояния и благоустройства села.	Март Апрель	Гл. администрации
4.	Проведение мероприятий, посвященную празднованию женского дня 8 марта.	Март	Гл. администрации Директор СДК Зав. библиотеки Директор СОШ
5.	Проведение мероприятий, посвященную дню матери.	Март	Гл. администрации Директор СДК Зав. библиотеки Директор СОШ
6.	О состоянии правонарушений на селе и мерах по ее улучшению (отчет участкового инспектора)	Апрель	Гл. администрации Участковый инспектор
7.	Уточнение с листов по сбору земельных и имущественных налогов на 2016г.	Январь	Вед. специалист Экономист
8.	Посещение неблагополучных семей с несовершеннолетними детьми. Состоящими на учете в ИДМ, а так же детей трудновоспитуемых и непосещающих школу.	В течение года	Гл. администрации Директор школы Участковый инспектор
9.	Обстрел бродячих собак	Март Апрель	Гл. администрации
10.	Наведение должного порядка в выделенных планов и самазахват земель.	Апрель Май	Гл. администрации Депутаты
11.	Проведение мероприятий по празднованию Дню победы.	Май	Гл. администрации Депутаты Актив села.

12.	Ремонт внутрисельских дорог и благоустройства села.	Апрель Май	Гл. администрации
13.	Организация мероприятий по предупреждению ДТП на селе	Июнь	Гл. администрации
14.	Организация по сбору налогов на землю, имущество, пастбищ	В течение года	Вед. специалист Экономист
15.	О соблюдении правил противопожарной безопасности на селе и мерах по ее улучшению.	Июнь Июль	Гл. администрации
16.	Отчет о проделанной работе ФАП по профилактике заболевания на селе.	Июль Август	Зав. ФАП
17.	Об обслуживании уличного освещения и мерах по ее улучшению	В течение года	Гл. администрации
18.	Ремонт водопроводных сетей и улучшение качества питьевой воды	Апрель Май	Гл. администрации
19.	Организация летнего отдыха детей в каникулярное время с отправкой их в летние лагеря.	Июнь Июль	Гл. администрации Директор школы
20.	О мерах по профилактике заболевания животных на территории поселения (отчет ветврача)	Август Сентябрь	Гл. администрации Ветврач
21.	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния села с целью выявления несанкционированных муссорных свалок.	В течение года	Гл. администрации ФАП Депутаты
22.	О подготовке водопроводных сетей к осенне - зимнему периоду	Сентябрь Октябрь	Гл. администрации Специалист
23.	О работе газовых котельных в зимний период	Октябрь Ноябрь	Гл. администрации Специалист
24.	Совещания, заседания, семинарии		
25.	Проведение еженедельных совещаний с работниками администрации и руководителями учреждений.	В течение года	Гл. администрации
26.	Проведение заседаний комиссии при администрации поселения по благоустройству, по делам несовершеннолетних.	В течение года	Гл. администрации
27.	Проведение семинаров с работниками администрации, руководителями учреждений.	В течение года	Гл. администрации
28.	Работа с населением и органами общественного самоуправления		
29.	Проведение собраний граждан по вопросам :		
	а) отчет участкового инспектора перед населением о проделанной работе за год.	Январь	Участковый инспектор
	б) о санитарном состоянии и благоустройству населения	В течение года	Гл. администрации

30.	Организовать регулярный сбор и вывоз мусора по графику с охватом всех улиц села.	В течение года	ЖКХ
31.	Ликвидировать все несанкционированные муссорные свалки по всему селу.	В течение года	ЖКХ
32.	Изготовить и установить на каждой несанкционированной свалке трафареты о запрете выброса мусора.	Март Апрель	ЖКХ
33.	О проведении профилактических мероприятий по бешенству среди животных.	Декабрь	Ветврач
34.	О внесении изменений и дополнений в Устав поселения	По мере необходимости	Гл. администрации
35.	О проекте бюджета поселения на 2017 год.	Октябрь Ноябрь	Гл. администрации
	Проведения совещаний с активом поселения по вопросам местного значения.		
36.	Осуществления государственных полномочий по :		
	а) ведению первичного воинского учета		Специалист
	б) регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания.		Специалист
	Взаимодействие Администрации поселения с Администрацией муниципального района, органами государственной власти РД, иными организациями и учреждениями.		
37.	Предоставление необходимой отчетности	Согласно срокам	Работники администрации
38.	Участие в межмуниципальных семинарах	Весь период	Гл. администрации
39.	Участие в областных семинарах и совещаниях	Весь период	Гл. администрации
40.	Участие межмуниципальных мероприятиях (культурно - массовых, спортивно оздоровительных)	Весь период	Гл. администрации

Глава МО "сельсовет Новомехельтинский"



Х.Гусейнов.