



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы администрации МР «Новолакский район»

№217 - П

19.05.2025г.

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории МР «Новолакский район»

В целях реализации положений Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг» администрация МР «Новолакский район»

постановляю:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории МР «Новолакский район» (приложение № 1).
2. Признать утратившими силу постановления «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» МО «Новолакский район» от 8.06.2017г. № 321-П и «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг оказываемых МО «Новолакский район» от 29.05.2017г. № 309-П.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МР «Новолакский район».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы МР «Новолакский район» Сулейманова Рустама Нурислановича.

Глава МР



М.Б. Гамзатов

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ МР «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»**

1. Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.
2. Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации МР «Новолакский район», реализующие программы общего образования.
3. Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории МР «Новолакский район».
4. Организация отдыха детей в каникулярное время.
5. Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.
6. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости.
7. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.
8. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.
9. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.
10. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.

11. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

12. Установление публичного сервитута.

13. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

14. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

15. Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества.

16. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

17. Выдача градостроительного плана земельного участка.

18. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения).

19. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

20. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

21. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности.

22. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

23. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

24. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

25. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

26. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

27. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

28. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.

29. Организация исполнения государственными архивами субъектов Российской Федерации запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.