



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

№ 3/3 -П

« 08 » 08 2024г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы администрации МР «Новолакский район»

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Новолакский район».

В целях реализации Закона РФ от 2 марта 2007 года №25-ФЗ О муниципальной службе в РФ и в соответствии частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ О противодействии коррупции, постановлением Правительства Республики Дагестан Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Республики Дагестан, и лицами, замещающими эти должности от 6 мая 2013 года № 236

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Новолакский район».

2. Настоящее Постановление вступает в силу по истечению 10 дней со дня его размещения на официальном сайте администрации МР «Новолакский район».

Глава

М.Б. Гамзатов

Исполнитель:





Приложение
к постановлению администрации
МР «Новолакский район»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Новолакский район».

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Новолакский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Администрации МР «Новолакский район» или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют уполномоченные лица, комиссия по реализации антикоррупционной политики Республики Дагестан МР «Новолакский район».

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровыми службами органов исполнительной власти администрации МР «Новолакский район» по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней.

7. При осуществлении проверки уполномоченное лицо, комиссия по реализации антикоррупционной политики Республики Дагестан, МР

«Новолакский район», в назначении на должность руководителя МР «Новолакский район» в праве;

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, руководителя муниципального учреждения, и лицом, замещающими эти должности в МР «Новолакский район»;

б) изучать представленные гражданином, претендующего на замещение муниципальных должностей, руководителей муниципальных учреждений, и лицом, замещающим эти должности в МР «Новолакский район», сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальных должностей, руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Новолакский район», пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

г) запросить информацию от учрежденной организации и предприятий сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Учредитель МР «Новолакский район» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки - уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя администрации МР «Новолакский район», о начале в отношении его проверки;

б) в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом, информирование лица, замещающего должность руководителя МР «Новолакский район», в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке. 9. По окончании проверки учредитель МР «Новолакский район» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя МР «Новолакский район», с результатами проверки. 10. Лицо, замещающее должность руководителя МР «Новолакский район», вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель МР «Новолакский район» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя МР «Новолакский район», на должность руководителя МР «Новолакский район»;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя МР «Новолакский район», в назначении на должность руководителя МР «Новолакский район»;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя администрации МР «Новолакский район», мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю МР «Новолакский район» или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле, мер дисциплинарной ответственности.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

15. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю МР «Новолакский район» или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.